

ZAKLJUČAK

41. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Vodice

Sjednica je održana 8. veljače 2024. u četvrtak u zbornici Škole s početkom u 17:30 sati

Nazočni članovi Školskog odbora:

gđa. Ana Bulat - predstavnik Skupa djelatnika Škole
g. Ante Alfired – predstavnik osnivača Škole
gđa. Maja Mrvica – predstavnik Učiteljskog vijeća
gđa. Zorica Unić – predstavnik osnivača Škole
gđa. Ivana Skočić – predstavnik osnivača Škole
gđa. Marina Grubelić – predstavnik Učiteljskog vijeća

Nenazočni članovi Školskog odbora:

gđa. Petra Kranjac – predstavnik Vijeća roditelja

Predsjedava: gđa. Maja Mrvica, predsjednica Školskog odbora

Zapisničar: Karmen Roca, tajnica Škole

Nakon što je gđa. Maja Mrvica pozdravila prisutne i utvrdila da postoji kvorum, predložila je sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **učitelj/ica prirode i biologije** – na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno (zamjena)
3. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **domar, ložar, školski majstor** – na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno
4. Izmjene Godišnjeg plana i programa
5. Pravilnik o radu školske knjižnice - donošenje
6. Financijsko izvješće za 2023. godinu

Predsjednica ŠO stavlja na glasovanje predloženi dnevni red.

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad.1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice

Usvaja se i prihvaća zapisnik 41. sjednice ŠO.

Ad.2. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica prirode i biologije – na određeno i puno radno vrijeme, 40 sati tjedno (zamjena)

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica prirode i biologije za Karmen Radovčić, sveučilišnu mag. eksperimentalne biologije.

Ad.3. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto domar, ložać, školski majstor – na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto domar/ložać/školski majstor za Marka Višnjića.

Ad.4. Izmjene Godišnjeg plana i programa za 2023./2024. školsku godinu

Usvajaju se i prihvaćaju izmjene Godišnjeg plana i programa za 2023./2024. školsku godinu.

Ad.5. Pravilnik o radu školske knjižnice

Jednoglasno se donosi Pravilnik o radu školske knjižnice.

Ad.6. Financijsko izvješće za 2023. godinu

Usvaja se i prihvaća Financijsko izvješće za 2023. godinu.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Maja Mrvica, učiteljica