

ZAKLJUČAK

47. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Vodice

Sjednica je održana 27. rujna 2024. u petak u zbornici Škole s početkom u 17:00 sati

Nazočni članovi Školskog odbora:

gđa. Ana Bulat - predstavnica Skupa djelatnika Škole
g. Ante Alfired - predstavnik osnivača Škole
gđa. Maja Mrvica – predstavnik Učiteljskog vijeća
gđa. Zorica Unić – predstavnica osnivača Škole
gđa. Marina Grubelić – predstavnica Učiteljskog vijeća

Nenazočni članovi Školskog odbora:

gđa. Petra Kranjac – predstavnica Vijeća roditelja
gđa. Ivana Skočić – predstavnica osnivača Škole

Predsjedava: gđa. Maja Mrvica, predsjednica Školskog odbora

Zapisničar: Karmen Roca, tajnica Škole

Nakon što je gđa. Maja Mrvica pozdravila prisutne i utvrdila da postoji kvorum, predložila je sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa za 2023./2024.
3. Školski kurikulum za 2024./2025. školsku godinu
4. Godišnji plan i program za 2024./2025. školsku godinu
5. Pravilnik o kućnom redu
6. Davanje suglasnosti za provedbu postupka javne nabave školskih obroka - financirana, odnosno sufinancirana prehrana za učenike
7. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **pomoćnik/ca u nastavi** – na određeno i nepuno radno vrijeme (23 sata tjedno, 4 izvršitelja)

Predsjednica ŠO stavlja na glasovanje predloženi dnevni red.

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad.1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice

Usvaja se i prihvaća zapisnik 46. sjednice ŠO.

Ad.2. Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa za 2023./2024.

Usvaja se i prihvaća Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa za 2023./2024.

Ad.3. Školski kurikulum za 2024./2025. školsku godinu

Usvaja se i prihvaća Školski kurikulum za 2024./2025. školsku godinu.

Ad.4. Godišnji plan i program za 2024./2025. školsku godinu

Usvaja se i prihvaća Godišnji plan i program za 2024./2025. školsku godinu.

Ad.5. Pravilnik o kućnom redu

Usvaja se i prihvaća Pravilnik o kućnom redu.

Ad.6. Davanje suglasnosti za provedbu postupka javne nabave školskih obroka - financirana, odnosno sufinancirana prehrana za učenike

Daje se prethodna suglasnost za provedbu postupka javne nabave školskih obroka – prehrana učenika.

Ad.7. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnik/ca u nastavi – na određeno i nepuno radno vrijeme (23 sata tjedno, 4 izvršitelja)

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnik/ica u nastavi za Anitu Gojević, Marietu Srdarev, Luciju Gašperov i Radojku Tomašević.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
Maja Mrvica, učiteljica