

OSNOVNA ŠKOLA VODICE
V O D I C E

I Z V J E Š Ć E

**O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
RADA OSNOVNE ŠKOLE VODICE U 2024. / 2025.**

Vodice, rujan 2025.

I Z V J E Š Ć E

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE VODICE U 2024. / 2025.

I. UVJETI RADA

I. 1. OBILJEŽJA ŠKOLSKOG PODRUČJA

Svoju djelatnost škola obavlja na području Grada Vodica i Općine Tribunj. Na gradskom području djeluje još jedna osnovna škola u punoj razvijenosti - Osnovna škola Čista Velika.

Iz navedenog je vidljivo da nije došlo ni do kakvih izmjena u mreži škola na našem području, što ne znači da to ne bi trebalo u budućnosti uraditi. U područje Grada Vodica teritorijalno je uključen i otok Prvić, dok su djeca s tog otoka iz mjesta Prvić Luke i Prvić Šepurine uključena u Osnovnu školu Fausta Vrančića Šibenik. Adekvatnim povezivanjem otoka Prvića sa Srimom (brodom 5 – 10 min.) i ta djeca bi mogla biti uključena u Osnovnu školu Vodice, što je daleko bliže nego što sada putuju. Značajnijih promjena u socio-ekonomskoj strukturi stanovništva nije bilo, koje bi bitno utjecale na rad u školi, samo treba pripomenuti da je poratnih godina bio veći broj doseljenika te se i na taj način iz godine u godinu povećavao broj djece u našoj školi i taj trend se nastavlja.

I. 2. MATERIJALNI UVJETI

Odgojno-obrazovnu djelatnost škola obavlja u dvije školske zgrade: matičnoj školi u Vodicama (u uporabi od školske 1982/83 godine). i u područnoj školi Tribunj (u uporabi od školske 1970/71 godine) Školska zgrada u Vodicama ima 31 učionički prostor ukupne veličine 2126 m², a zgrada PŠ Tribunj dva učionička prostora veličine 120 m².

Građevinsko stanje zgrada uz tekuće održavanje i manje investicijsko ulaganje je dobro. Nastavna sredstva i pomagala se obnavljaju iz godine u godinu prema materijalnim prilikama. Nužno je nabaviti jedno prikladno vozilo ili kombi-bus za potrebe škole.

Krovište škole na više mjesta je vlažilo-prokišnjavalo te su sanirane sve ravne površine na krovu („ploče“), još je potrebno sanirati fasadu škole što je u tijeku i u više faza (godina).

Stanje školskog okoliša ne zadovoljava jer gotovo 3000 m² nije uređeno zbog neriješenih

imovinsko pravnih odnosa, iako škola ima pravo korištenja, bivši vlasnik je onemogućavao pristup ali plaćena naknada i u postupku je dobivanje vlasničkog lista.

I. 3. UČITELJSKI KADAR I OSTALI DJELATNICI

U protekloj školskoj godini radilo je 19 učitelja razredne nastave, 31 učitelja predmetne nastave i 5 vjeroučitelja katoličkog vjeronauka – cjelokupna nastava nije u potpunosti je stručno zastupljena. Stručnu službu pored ravnatelja čine još i psiholog, pedagog, knjižničarka i logoped. Godišnje strukturiranje radnog vremena obavljeno je prema pravilniku o obavezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi.

II. ORGANIZACIJA RADA

II. 1. PODACI O UČENICIMA , RAZREDNIM ODJELIMA I ORGANIZACIJI NASTAVE

Obilježje	Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
MŠ Vodice	262	15	374	18	636	33
PŠ Tribunj	68	5	0	0	68	5
UKUPNO	330	20	374	18	704	38

U matičnoj školi u razrednoj nastavi je bilo 262 učenika u 15 odjela, a u područnoj školi 68 učenika u 5 odjela što ukupno iznosi 330 učenik u 20 odjela. U predmetnoj nastavi bilo je 374 učenika u 18 odjela dok predmetne nastave u područnoj školi nema. Ukupno u školskoj 2024. / 2025. godini na kraju je bilo 704 učenika u 38 odjela.

Tijekom školske godine bilo je manje fluktuiranje djece te je na kraju školske godine bilo 3 učenika manje nego na početku.

II. 2. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

U protekloj školskoj godini planirano je 176 radnih nastavnih dana. Nastava je počela 09. rujna 2024. a završila 12. lipnja 2025.. Odrađeno je svih 176 nastavnih radnih dana. Niti jedan nastavni radni dan nije izgubljen ,a jednodnevne ekskurzije realizirane tijekom tjedna ili subotom.

Broj blagdana i neradnih dana je bilo 10+30, subota i nedjelja 51+53 a dana odmora učenika 89.

III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Na početku školske godine svečano su primljeni učenici prvog razreda i njihovi roditelji. Tijekom školske godine obilježeni su svi važni datumi razrednim događanjima i proslavama ili školskim programima za sve učenike i roditelje: Dani kruha, Sveta Luce, Sveti Nikola, Božić, Valentinovo, Poklade, Dan škole.

Dio programa kulturne i javne djelatnosti ostvaren je suradnjom učitelja i školske knjižnice. Mjesec hrvatske knjige obilježen je književnim susretom i posjetom učenika prvih razreda. Učenici prvih razreda upoznati su s radom školske knjižnice kroz prigodni program

Učenici su posjećivali muzeje i knjižnice u sklopu izvanučionične nastave te projektne nastave. Ostvareni su i posjeti Kulturnom centru u Vodicama te praćenje kazališnih predstava i filmova.

Učenici su odlazili na jednodnevne izlete

- 1. razredi Prvić
- 2. razredi Krka
- 3. razredi Otavice – Knin- Krčić - Burnum
- 4. razredi Škola u prirodi (Lika /Gorski kotar)
- 5.razredi jednodnevni izlet Veliki Žitnik
- 6. razredi jednodnevni izlet Omiš – Radmanove mlinice- Split
- 7. razredi ekskurzija Zagorje (3 dana)
- 8. razredi posjet Vukovaru (3 dana) i ekskurzija Zagorje (3 dana)

Razrednici su tijekom školske godine s roditeljima učenika redovito održavali roditeljske sastanke u sastavu kojih su povremeno održavana i predavanja za roditelje na sljedeće teme: Kako

pomoći prvoškolcu, O čitanju, Naučimo ih učiti, Samopoštovanje kod djece, Organizacija slobodnog vremena, Ocjena i njena uloga, Kako u petom razredu?, Kako roditelji mogu utjecati na uspjeh učenika u učenju, Kako učiti i služiti se udžbenicima, Tipovi roditeljstva, Što je potrebno da bi dijete bilo uspješno u školi, Kako poboljšati uspjeh u učenju i ponašanju, Postavljanje granica u odgoju, Radne navike učenika. U suradnji s CISOK-om organizirano je informiranje roditelja 8.razreda o upisima u srednju školu. Upoznati su i s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja te Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

Učenici su sudjelovali na likovnim i literarnim natjecajima te na općinskim, županijskim i državnim susretima i natjecanjima iz više predmeta s vrlo dobrim rezultatima i to:

REZULTATI KOJE SU UČENICI OSTVARILI NA NATJECANJIMA

KROS

Učenice 5. i 6. razreda koje su se plasirale na Državno prvenstvo, znači prvo ekipno mjesto u Krosu na županijskom natjecanju

1. Vida Pajić
2. Bepina Tarle
3. Ana Marjanović (nije bila na županijskom, išla na DP umjesto Pauline Matić)
4. Lena Garbin

- Paulina Matić (KROS – županijsko natjecanje – ekipno 1. mjesto)

BADMINTON

2. MJESTO NA ŽUPANIJSKOM NATJECANJU: EKIPNO

M

1. Filip Suton
2. Roko Babić
3. Roko Mamić
4. Roko Gulin

Ž

1. Sara Pirjak
2. Vita Lasan
3. Gabi Čičin Šain
4. Elin Ianachi Čopić

RUKOMET

2. mjesto na županijskom natjecanju:

1. Sara Pirjak
2. Vita Lasan
3. Tonka Kranjac
4. Bepina Tarle
5. Ana Marjanović
6. Maša Šprljan
7. Lorna Cvjetković
8. Karmen Španja
9. Marta Perica
10. Anamarija Cigelj
11. Loreta Ademqaj
12. Manuela Sladoljev

ODBOJKA 7 8. – cure prve na županijskom natjecanju i DRUGE na Državnom prvenstvu

1. Antonia Perkov
2. Sara Pirjak
3. Jelena Mrković
4. Luce Cukrov
5. Anamarija Rupić
6. Tara Latin
- Mirna Skroza
- Paula Bobaš
- Vida Pajić
- Paula Brajković

**ODBOJKA 5. I 6. - cure prve na županijskom natjecanju i druge u poluzavršnici
Državnog prvenstva**

1. Luce Cukrov
2. Tonka Alfirev
3. Tonka Samohod
4. Vida Pajić
5. Marta Todorović
6. Kate Čelomerović
7. Lucija Grubelić

**Popis učenika koji su osvojili 1. mjesto na Županijskom natjecanju i plasman na
Državno prvenstvo u rukometu:**

1. Jakov Tokić
2. Luka Hodžić
3. Filip Radonić
4. Karlo Mujkić
5. Andi Relja
6. Tonko Minčić
7. Šimun Juričev Martinčev
8. Jakov Mijalić
9. Andrija Ercegović Kranjac
10. Bartol Čičin-Šain
11. Ante Radić
12. Rino Mateša
13. Roko Orbanić
14. Vito Trcera

Popis učenika za osvojeno 2. mjesto Županijskom natjecanju u košarci - ženske:

1. Ivona Unić
2. Andrea Mačukat
3. Gracia Perković
4. Karmen Ferara

5. Karmen Bura
6. Korina Stipaničev
7. Melani Lambša
8. Saša Lucija Periša

Popis učenika 1. mjesto na Županijskom natjecanju u košarci, 2. mjesto na poluzavršnici
Državnog prvenstva u košarci - ženske

1. Saša Lucija Periša
2. Melani Lambša
3. Bepina Tarle
4. Karla Jozanović
5. Niki Babun
6. Matea Brlas
7. Anđelina Bosotin
8. Tea Katić
9. Marijela Juričev-Grgić
10. Helena Čorić
11. Tia Vahen
12. Maja Lasan

Popis učenika:

Filip Vranić: 1.mjesto na Županijskom natjecanju iz matematike, 12.mjesto na Državnom

Jakov Bilavčić: 3.mjesto na Županijskom natjecanju iz matematike

Izak Mrakovčić: 1. mjesto na Županijskom natjecanju iz fizike, 7.mjesto na Državnom

Sandro Begonja: 2.mjesto na Županijskom natjecanju iz povijesti

Ivan Matas: 1.mjesto na Županijskom natjecanju iz geografije, 18. Na državnom

Ante Radin Mačukat: 2.mjesto na Županijskom natjecanju iz geografije

Ana Juričev Martinčev: 3.mjesto na Županijskom natjecanju u modelarstvu, natjecanje mladih tehničara

Patricija Kraljević: 2.mjesto na Županijskom u modelarstvu, natjecanje mladih tehničara

Ana Juričev Martinčev: 1. mjesto u literarnom stvaralaštvu, LiDraNo

Lorina Stipaničev: 1. mjesto u literarnom stvaralaštvu, LiDraNo

IV. ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Za sve učenike putnike organiziran je autobusni prijevoz ("Autotransport" Šibenik). Prehrana učenika (marenda) organizirana je preko pekare „Tribunj“.

Ostvaren je cjelokupan program preventivnih mjera za zaštitu zdravlja učenika: sistematski liječnički pregledi djece prije upisa u 1. razred i za učenike 5. i 8. razreda; ciljani liječnički pregledi vida (3.r.) te kralješnice i stopala (6.r.); cijepljenje protiv Hepatitisa B (6.r.), DI-TE,POLIO (1. i 8.r.). Napravljena je i audiometrija (7.r.). Tijekom školske godine za učenike su održana predavanja sa zdravstvenom tematikom: medicinska sestra/liječnica (ZZJZ) održala je predavanje za učenike o higijeni zuba (1.r.), pravilnoj prehrani (3.r.), promjenama u pubertetu (5.r.). Razrednici su na satima razrednika održavali predavanja/radionice iz kurikuluma zdravstvenog odgoja, pojedine teme realizirale su školska pedagoginja i psihologinja. Za sve učenike škole organizirani su jednodnevni izleti.

Programom mjera za prevenciju nasilja u ovoj školskoj godini je bio temeljen na projektu Abeceda prevencije nastavljaju se aktivnosti započete prethodnih godina. Potiču se učitelji da cjelokupan odgojno-obrazovni rad usmjeravaju na podupiranje samoodređenja i pozitivnog identiteta učenika, na uvažavanje različitosti i toleranciju te da pomažu učenicima razvijati socijalne vještine. Potiču se učenici i učitelji da usvoje obrazac ponašanja učenika-žrtve nasilničkog ponašanja te da se ponašaju u skladu s *Načinom postupanja u kriznoj situaciji*. Stručni tim škole je održao za učenike radionice o nenasilnom ponašanju te toleranciji različitosti; intenzivno je pružao pomoć u rješavanju sukoba među učenicima, pomoć zlostavljanim učenicima kao i nasilnim učenicima te radio s roditeljima uključenih učenika.

Radilo se i na prevenciji ovisnosti obradom tema na satu razrednika. Uz razrednike realizatori su bili i stručni suradnici škole te vanjski suradnici (HZZJZ, Policijska uprava).

Uspješno je provedeno više akcija solidarnosti kroz razne školske programe i projekte: za bolesne, za materijalno potrebite, te akcija pomoći djeci i roditeljima izbjeglim iz Ukrajine zbog rata u organizaciji Crvenog križa.

Ekološka zaštita učenika ostvarivana je obradom ekoloških tema na satima razrednika,

programom rada školske zadruge, akcijama uređenja školskog okoliša, kontinuiranim ekološki prihvatljivim ponašanjem prema starom papiru u našoj školi, realizacijom projekta prikupljanja starih baterija i elektroničkog otpada u programu tehničke kulture, realizacijom nastavnih projekata. Posebna pozornost ovim problemima posvećena je tijekom školskog projekta *Ljepši i sigurniji okoliš škole* u kojeg su bili uključeni svi učenici od 1. do 4. razreda raznovrsnim oblicima ekološkog ponašanja u okolišu škole.

V. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Interno stručno usavršavanje učitelja odvijalo se putem predavanja/radionica, powerpoint prezentacija te zidnih novina, letaka i tiskanih materijala za učitelje: *NTC sustav učenja, Komunikacija kao preduvjet dobrih odnosa danas*. Stručna vijeća pojedinih razreda razredne nastave radila su redovito na timskom mjesečnom programiranju a stručna vijeća pojedinih nastavnih predmeta ili skupine predmeta su se tijekom školske godine sastajala prema planu i programu. «Kutić za učitelje» je nadopunjavan materijalima o inovacijama kao i informacijama o novoj literaturi za individualno stručno usavršavanje te lecima na aktualne teme.

Učitelji razredne i predmetne nastave uglavnom su redovito sudjelovali na županijskim stručnim vijećima te stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

VI. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

VI. 1. PRISTUP PLANIRANJU I PROGRAMIRANJU SVIH OBLIKA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

Planiranje svih odgojno-obrazovnih oblika nastavnog rada izvršeno je prema nastavnom planu i programu za OŠ. Izvršeno je godišnje globalno planiranje i programiranje u razrednoj i u predmetnoj nastavi koje je uključilo i planiranje zajedničkih projekata ili integriranih nastavnih dana. Godišnji planovi svih nastavnih predmeta redovite i izborne nastave, dodatne nastave i sata razrednika dostupni su u zbornici, kao i redovni programi uz prilagodbu sadržaja te redovni programi uz individualizirane postupke za učenike s posebnim potrebama. Planovi i programi izvannastavnih aktivnosti izrađuju se u za to predviđenim bilježnicama.

Timsko tematsko integracijsko-korelacijsko mjesečno programiranje redovite nastave obavljalo se svakog mjeseca na sastancima razrednih vijeća 1.- 4. razreda. Nakon toga učitelji su izrađivali individualne mjesečne operativne programe. U svom radu velika većina učitelja

redovito se dnevno pripremala za izvođenje nastave. U razrednoj i predmetnoj nastavi koriste se različiti oblici nastavnih priprema.

Dva puta godišnje se radi realizacija nastave.

VI. 2. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA REDOVITE NASTAVE

Škola je radila u petodnevnom radnom tjednu i ostvarili smo 178 nastavnih dana.

Nastavni predmet	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	6335	6362	27
Likovna kultura	1330	1351	21
Glazbena kultura	1330	1352	22
Engleski jezik	3290	3252	-38
Matematika	5320	5300	-20
Priroda i društvo	1600	1630	30
Priroda	570	559	-11
Biologija	630	648	18
Kemija	630	619	-11
Fizika	630	636	6
Povijest	1260	1253	-7
Geografija	1200	1205	5
Tehnička kultura	630	636	6
Tjelesna i zdravstvena kultura	3185	3203	18
Informatika	630	616	-14
U K U P N O	28570	28622	52

Učenici razredne i predmetne nastave su sudjelovali u idućim projektima

„Mjesec knjige“, „Prikupljanje starih baterija“, „Komarci“, „Reanimacija“, „Eko svijest za bolji svijet“, „Memento prijateljstva“, „Mrežin čitateljski izazov“, „Čitanje ne poznaje granice / Branje ne pozna meja“, „Projekt razmjene straničnika - The ISLM Bookmark Exchange Project“ „Plava Eko-patrola“, „Mjesec dana bez spremačice u učionici PŠ Tribunj“, „Cvijeće za pčelice“, „Kreativno zbrinjavanje otpada“, „Školski buvljak“, „Biosigurnost i biozaštita“, „Financijski kompas“, „Rozeta“, Projekt „Pravo na pismenost – građa lagana za čitanje“, Projektni dan; Dan Škole (29. svibnja 2025.)

VI. 3. REALIZACIJA IZBORNE NASTAVE

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Njemački jezik	9	117	630	609	-21
Vjeronauk	38	622	2660	2625	-35
Informatika	23	275	1610	1566	-44
U K U P N O	71	1077	5085	4813	-100

VI. 4. REALIZACIJA DODATNE NASTAVERazredna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	5	38	175	160	-15
Matematika	7	49	245	226	-19
Priroda i društvo	4	26	140	130	-10
U K U P N O	16	132	560	516	-44

Predmetna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	1	8	35	36	1
Engleski jezik	2	19	70	78	8
Fizika	1	1	35	31	-4
Matematika	3	17	105	93	-12
Povijest	1	3	35	25	-10
Geografija	2	10	70	68	-2
Biologija	1	2	35	34	-1
Tehnička kultura	1	8	35	20	-5
Likovna kultura	1	13	35	33	-2
U K U P N O	13	81	455	418	- 37

VI. 5. REALIZACIJA DOPUNSKJE NASTAVE

Razredna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	20	87	400	382	-18
Matematika	20	46	300	290	-10
UKUPNO	40	133	700	635	-28

Dopunska nastava u razrednoj nastavi planira se i realizira fleksibilno, prema potrebama učenika.

Predmetna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Engleski jezik	3	49	105	98	-7
Matematika	5	70	175	134	-31
Kemija	1	13	35	26	-9
Fizika	1	9	35	33	-2
Povijest	2	10	65	53	-12
Geografija	2	6	70	67	-3
Hrvatski jezik	5	61	175	160	-15
U K U P N O	11	52	375	347	-42

Dopunska nastava organizira se i provodi za učenike koji u svladavanju programa nailaze na teškoće radi opravdanih izostanaka zbog bolesti i drugih opravdanih izostanaka s nastavnog rada te radi lošije motivacije, lošijeg predznanja i prisutnosti teškoća u učenju. Zbog opterećenosti učenika redovnom i izbornom nastavom velik problem predstavlja izrada rasporeda sati dopunske nastave.

VI. 6. REALIZACIJA IZVANNASTAVNIH I IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

Izvannastavnim aktivnostima omogućuje se učenicima zadovoljenje sklonosti, sposobnosti i interesa za određena područja, značajne su u otkrivanju, poticanju i praćenju rada darovitih učenika.

Izvannastavne aktivnosti su bile organizirane u 21 skupina te svojim sadržajima omogućile učenicima zadovoljavanje raznovrsnih interesa. Obuhvaćeno je ukupno 210

učenika; 161 učenika razredne nastave i 49 učenika predmetne nastave.

U školi djeluje i Školski sportski klub koji okuplja 120 učenika, te Školska zadruža s 10 učenika.

U izvanškolske aktivnosti ukupno uključeno je 370 učenika.

VI. 7. RAD S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Tijekom školske godine proveden je postupak utvrđivanja primjerenog oblika školovanja za 8 učenika. U protekloj školskoj godini s ukupno 38 učenika se radilo po prilagođenom, odnosno individualiziranom nastavnom programu. 40 učenika nižih razreda bilo je redovito uključeno u rad sa stručnim suradnikom – logopedom zbog različitih vrsta teškoća (teškoće usvajanja čitanja i pisanja, specifične teškoće čitanja, pisanja i računanja, poremećaji artikulacije i tečnosti govora, jezične teškoće). Logopedski tretman se u pravilu održavao u matičnoj školi i to u suprotnoj smjeni od one u koju su učenici bili uključeni, u svrhu što manjeg izbivanja učenika s nastave. U iznimnim slučajevima, na izričito traženje roditelja, tretman se odvijao u vrijeme nastave u dogovoru s učiteljima (u matičnoj školi te u PŠ u Tribunju).

VI. 8. RAD I POSTIGNUĆA U REDOVNOJ I IZBORNOJ NASTAVI

Na kraju drugog polugodišta 67 učenika je negativno ocijenjeno, 12 učenika sa 3 ili više negativnih ocjena, 46 učenika upućuju na dopunski rad. Nakon popravnih ispita dvoje učenika ponavlja godinu. Ukupno 4 učenika ponavlja godinu.

Nakon dopuskog rada i/li polaganja popravnih ispita svi učenici su pozitivno ocijenjeni.

Na kraju školske godine, od ukupnog broja učenika (704), 697 učenika prelaze u viši razred. Opći uspjeh na kraju školske godine: odličan 317 učenika, vrlo dobar 252 učenika, dobar 122 učenika, dovoljan 3 učenika, a 4 učenika nije ostvarili pozitivan uspjeh i troje je završilo godinu neocijenjeno.

Ukupno je neopravdanih izostanaka 1041, najviše u sedmom razredu. Opravdanih izostanaka je 52579.

Izrečene su 39 pedagoške mjere sprječavanja: 30 opomena, 7 ukora i dva stroga ukora. Izrečene je 130 pedagoških mjera poticanja 105 pisane pohvale, 13 usmenih pohvala i 12 nagrada učiteljskog vijeća

Uzorno vladanje ima 640 učenika, dobro vladanje 64 učenika.

VII. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA

RAD S UČENICIMA

Stalno promicati **vrijednosti rada** (svi)

- Stalno promicati **nultu toleranciju na nasilje** (svi)
- Poticati učenike na **postizanje viših ciljeva** (učitelji)
- Sve učenike poticati na postavljanje osobnih ciljeva i samovrjednovanje
- Zahtjevi za učenike većih potencijala neka budu primjereni njihovim mogućnostima
- Stalno težiti **kvalitetnom poučavanju i učenju**: raznolikosti metoda i oblika rada, misaonom i radnom aktiviranju učenika, kvalitetnoj komunikaciji u nastavi (učitelji)
- Razumijevati **razvojne probleme učenika i karakteristike učenika novog doba** (učitelji)
- Imati **razumijevanja za teškoće**: obiteljske, emocionalne, zdravstvene (učitelji)
- Poticati učenike na redovitije sudjelovanje u **dopunskoj nastavi** (učitelji)
- Primjenjivati **"metodu malih koraka"** za učenike koji s teškoćom svladavaju sadržaje (učitelji)
- Organizirati **pomoć učenicima u učenju** (razrednici)
- Primjenjivati **individualizirane i prilagođene programe** u radu s učenicima s teškoćama u razvoju (učitelji)
- Pravovremeno uočavati učenike s teškoćama i uključiti ih u rad stručno-razvojne službe
- Redovito pratiti uspjeh učenika s teškoćama i pravovremeno reagirati na neuspjeh
- Provesti nove postupke **utvrđivanja primjerenog oblika školovanja** (SRS)
- Redovito i **učestalo ocjenjivati** napredak učenika (učitelji)
- Stalno upoznavati učenike s **kriterijima ocjenjivanja** (učitelji)
- Pismene ispite **provoditi prema Vremeniku** pisanih provjera (učitelji)
- **Analizirati ponašanje i uspjeh učenika** na razrednim satima (razrednici)
- Pravovremeno izricati **kazne** za sprečavanje neprihvatljivih ponašanja učenika (svi)
- Koristiti **poticajne pedagoške mjere** (učitelji, razrednici)
- **Individualno razgovarati** s učenicima o njihovim problemima (razrednici, psiholog, SRS)

SURADNJA S RODITELJIMA

- Na roditeljskim sastancima održavati **predavanja/radionice** za roditelje (razrednici, SRS)
- **Kontinuirano individualno raditi** s roditeljima učenika s neuspjehom (razrednici, SRS)
- Upućivati roditelje na **razgovor s predmetnim učiteljima**, dati termin (razrednici)
- Roditelje koji ne kontaktiraju sa školom, pismeno pozivati na razgovor i prema potrebi **prijaviti Centru za socijalnu skrb** (razrednik, SRS)
- Poticati Vijeće roditelja na kompetentno djelovanje (ravnatelj)
- Staviti naglasak na sigurnost njihove djece na Internetu

SURADNJA SVIH SKUPINA U ŠKOLI

- Unaprjeđivati **poučavanje i učenje**
- Poboljšavati **odnos učenika prema drugim učenicima i školi**
- Poboljšavati **odnos roditelja i škole**
- Unapređivati **higijensko-zdravstvene i sigurnosne mjere**

KLASA: 602-11/25-01/1
URBROJ: 2182-36-01-25-1
Vodice, 27. rujna 2025.

Ravnateljica Škole:

mr.sc. Ivana Mikulandra

Predsjednica Školskog odbora:

Ana Bulat