

OSNOVNA ŠKOLA VODICE
V O D I C E

I Z V J E Š Ć E

**O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
RADA OSNOVNE ŠKOLE VODICE U 2014. / 2015.**

Vodice, rujna 2015.

I Z V J E Š Ć E

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE VODICE U 2014. / 2015.

I. UVJETI RADA

I. 1. OBILJEŽJA ŠKOLSKOG PODRUČJA

Svoju djelatnost škola obavlja na području grada Vodica, u naseljima Srima, Tribunj Sovlje i Vodice. Na gradskom području djeluje još jedna osnovna škola u punoj razvijenosti - Osnovna škola Čista.

Iz navedenog je vidljivo da nije došlo ni do kakvih izmjena u mreži škola na našem području, što ne znači da to ne bi trebalo u budućnosti uraditi. U područje Grada Vodica teritorijalno je uključen i otok Prvić, dok su djeca s tog otoka iz mjesta Prvić Luke i Prvić Šepurine uključena u Osnovnu školu Fausta Vrančića Šibenik. Adekvatnim povezivanjem otoka Prvića sa Srimom (brodom 5 – 10 min.) i ta djeca bi mogla biti uključena u Osnovnu školu Vodice, što je daleko bliže nego što sada putuju. Značajnijih promjena u socio-ekonomskoj strukturi stanovništva nije bilo, koje bi bitno utjecale na rad u školi, samo treba pripomenuti da je poratnih godina bio veći broj doseljenika te se i na taj način iz godine u godinu povećavao broj djece u našoj školi, ali taj trend se prekinuo i posljednje dvije godine broj djece opada.

I. 2. MATERIJALNI UVJETI

Odgojno-obrazovnu djelatnost škola obavlja u dvije školske zgrade: matičnoj školi u Vodicama (u uporabi od školske 1982/83 godine). i u područnoj školi Tribunj (u uporabi od školske 1970/71 godine) Školska zgrada u Vodicama ima 28 učioničkih prostora ukupne veličine 2020 m², a zgrada PŠ Tribunj dva učionička prostora veličine 120 m².

Građevinsko stanje zgrada uz tekuće održavanje i manje investicijsko ulaganje je dobro. Nastavna sredstva i pomagala se obnavljaju iz godine u godinu prema materijalnim prilikama. Nužno je nabaviti jedno prikladno vozilo ili kombi-bus za potrebe škole.

Krovište škole na više mjesta je vlažilo-prokišnjavalo te su sanirane sve ravne površine na krovu („ploče“), još je potrebno sanirati krov iznad dvorane TZK. Vanjski zatvori (prozori i vrata) su zamijenjeni aluminijskim.

Stanje školskog okoliša ne zadovoljava jer gotovo 3000 m² nije uređeno zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, iako škola ima pravo korištenja, bivši vlasnik je onemogućavao pristup ali plaćena naknada i u postupku je dobivanje vlasničkog lista.

I. 3. UČITELJSKI KADAR I OSTALI DJELATNICI

U protekloj školskoj godini radilo je 16 učitelja razredne nastave , 30 učitelja predmetne nastave i 5 vjeroučitelja – cjelokupna nastava nije u potpunosti je stručno zastupljena. Stručnu službu pored ravnatelja čine još i pedagog , psiholog, logoped i knjižničarka. Godišnje strukturiranje radnog vremena obavljeno je prema pravilniku o obavezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi.

II. ORGANIZACIJA RADA

II. 1. PODACI O UČENICIMA , RAZREDNIM ODJELIMA I ORGANIZACIJI NASTAVE

Obilježje	Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
MŠ Vodice	261	12	349	16	610	28
PŠ Tribunj	59	4			59	4
UKUPNO	320	16	349	16	669	32

U matičnoj školi u razrednoj nastavi je bilo 261 učenika u 12 odjela, a u područnoj školi 59 učenika u 4 odjela što ukupno iznosi 320 učenika u 16 odjela. U predmetnoj nastavi bilo je 349 učenika u 16 odjela dok predmetne nastave u područnoj školi nema. Ukupno u školskoj 2014. / 2015. godini na kraju je bilo 669 učenika u 32 odjela.

Tijekom školske godine bilo je izraženo fluktuiranje djece te je na kraju školske godine bilo 3 učenika manje nego na početku.

II. 2. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

U protekloj školskoj godini planirano je 179 radnih dana. Nastava je počela 08. rujna 2014. a završila 16. lipnja 2015. Odrađeno je 178 nastavnih radnih dana. Dan škole planiran za 30. svibnja bio je nenastavni radni dan, a jednodnevne ekskurzije realizirane tijekom tjedna ili subotom.

Broj blagdana i neradnih dana je bilo 12, subota i nedjelja 104 a dana odmora učenika 65.

III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Brojni su sadržaji s područja kulturne i javne djelatnosti škole realizirani u protekloj školskoj godini.

Na početku školske godine svečano su primljeni učenici prvog razreda i njihovi roditelji. Tijekom školske godine obilježeni su svi važni datumi razrednim događanjima i proslavama ili školskim programima za sve učenike, roditelje i širu javnost: Dani kruha, Sveti Nikola, Božić, Pokladne svečanosti, Valentinovo i Dan škole. Školski projekt Održivi turizam prezentiran je uz nazočnost učenika i roditelja - gostiju iz Stockholma te uzvanika iz lokalne društvene zajednice. Učenicima i roditeljima vrlo zanimljiva Večer matematike i ove godine je organizirana za naše mlađe i starije učenike škole te njihove roditelje.

Dio programa kulturne i javne djelatnosti ostvaren je suradnjom učitelja i školske knjižnice. Obilježen je mjesec hrvatske knjige izradom prigodnih plakata. Učenici prvih razreda upoznati su s radom knjižnice kroz prigodni program. Učenici nižih razreda susreli su se s književnicima Jadrankom Čunčić Bandov i Božidarom Prosenjakom te s glumcem Dubravkom Sidorom.

Učenici starijih razreda susreli su se s redateljima u sklopu projekta Sedmi kontinent. Organizirane su kazališne predstave: lutkarska predstava Šale trice i zvrndalice, predstava Kazališta Podstrana Split i predstava Miš. Ostvareni su posjeti Kulturnom centru Vodice gdje su učenici gledali filmove Ernest i Celestine, Hobbit, Mališan. Posjetili su i Gradsku knjižnicu Vodice te sudjelovali i u njihovom projektu Brnistra.

Učenici su posjećivali muzeje, knjižnice i druge javne ustanove u sklopu izvanučioničke nastave.

Razrednici su tijekom školske godine s roditeljima učenika redovito održavali roditeljske sastanke u sastavu kojih su povremeno održavana i predavanja za roditelje na slijedeće teme: Odgojni stilovi roditeljstva, Uloga oca u razvoju djeteta, Samopoštovanje kod školske djece, Poučavanje discipline, Savjeti za pametno učenje, Kako lakše učiti, Kognitivne strategije učenja, Što i kako u petom razredu, Osobine psihičkog razvoja učenika petog razreda, Modificirani principi za vođenje prkosne djece.

Za roditelje učenika prvog razreda stručno-razvojna služba škole je održala predavanja: Kako pomoći djetetu da bude uspješno u učenju i Odgovorno roditeljstvo.

Učenici su sudjelovali na likovnim i literarnim natjecanjima te na općinskim, županijskim i državnim susretima i natjecanjima iz više predmeta s vrlo dobrim rezultatima i to:

UČENICI NA DRŽAVNOM ILI MEĐU PRVA 3 NA ŽUPANIJSKOM - REGIONALNOM NATJECANJU 2014./2015.

IME I PREZIME UČENIKA	RAZ	PODRUČJE	RANG	MENTOR	NATJECANJE
IVANA SRDAREV	6	HRVATSKI JEZIK (RADIJSKA EMISIJA)	1	MERI JURIČEV - DUMPAVLOV	ŽUPANIJSKO
ANĐELA BURA					
MELANI RADIN – MAČUKAT	8	LIDRANO - NOVINARSKA	2		
PETRA JURIČEV GRGIĆ		LIDRANO - LITERARNA			
MARIJANA ZEC	8	NJEMAČKI JEZIK	1	ZVJEZDANA IVAS	
TONI KNEŽEVIĆ	7	BIOLOGIJA	2	IVANA MIKULANDRA	
		KEMIJA	3	HELENA PAPAK	
GABRIJEL PAIĆ	8	POVIJEST	2	DAMIR BULAT	
ANTE POLJIČAK			3		
GABRIJEL PAIĆ	8	GEOGRAFIJA	1	ANTE OLIVANI	
ANTE POLJIČAK			3		
MARTA POLJIČAK	7		3	ANA JURIĆ	
EMA KOKOT	5		TEHNIČKA KULTURA	2	
JURE STORIĆ	7	3			
KARLA BRUNA ŠKUGOR					
DINO LEDENKO Cap. (+ 3 UČENIKA)	8	TZK - KROS (M)	1	BORE VUKOVIĆ	
ANDREA IVEŠIĆ Cap. (+ 3 UČENICE)		TZK - KROS (Ž)			
LUKA PALAVRA Cap. (+11 UČENIKA)	8	TZK - RUKOMET (M)	3	BORE VUKOVIĆ	REGIONALNO
LUCIJA IVANDA	8	LIDRANO - LITERARNI	1	MERI JURIČEV - DUMPAVLOV	DRŽAVNO
KAJA ŠPANJA	6	H – J „MOJA PRVA KNJIGA“	2		
FILIPA IVANDA	6		POSEBN		
DORA ČIČIN ŠAIN	8	TEHNIČKA KULTURA	5	RUŽICA GULAM	
REBECCA ŠURIJA	7		19		
LORENA MIHIĆ Cap. (+ 11 UČENICA)	8	TZK - KOŠARKA (Ž)	1	BORE VUKOVIĆ	

IV. ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Za sve učenike putnike organiziran je autobusni prijevoz ("Autotransport" Šibenik). Prehrana učenika (marenda) organizirana je preko „Krka d.o.o”.

Ostvaren je cjelokupan program preventivnih mjera za zaštitu zdravlja učenika: sistematski liječnički pregledi djece prije upisa u 1. razred i za učenike 5. i 8. razreda; ciljani liječnički pregledi vida (3.r.) te kralješnice i stopala (6.r.); cijepljenje protiv Hepatitisa B (6.r.), DI-TE,POLIO (1. i 8.r.). Tijekom školske godine za učenike su održana predavanja sa zdravstvenom tematikom: medicinska sestra/liječnica (ZZJZ) održala je predavanje za učenike o higijeni zuba (1.r.), pravilnoj prehrani i higijeni (3.r.), promjenama u pubertetu (5.r.). Razrednici su na satima razrednika održavali predavanja/radionice iz kurikuluma zdravstvenog odgoja, pojedine teme realizirale su školska pedagoginja i psihologinja. Za sve učenike škole organizirani su jednodnevni izleti.

Programom mjera za prevenciju nasilja nastavljaju se aktivnosti započete prethodnih godina. Potiču se učitelji da cjelokupan odgojno-obrazovni rad usmjeravaju na podupiranje samoodređenja i pozitivnog identiteta učenika, na uvažavanje različitosti i toleranciju te da pomažu učenicima razvijati socijalne vještine. Potiču se učenici i učitelji da usvoje obrazac ponašanja učenika-žrtve nasilničkog ponašanja te da se ponašaju u skladu s *Načinom postupanja u kriznoj situaciji*. Stručni tim škole je održao za učenike radionice o nenasilnom ponašanju te toleranciji različitosti; intenzivno je pružao pomoć u rješavanju sukoba među učenicima, pomoć zlostavljanim učenicima kao i nasilnim učenicima te radio s roditeljima uključenih učenika. U rješavanju ovih problema surađuje se s Centrom za socijalnu skrb te s MUP-om.

Radilo se i na prevenciji ovisnosti obradom tema na satu razrednika. Uz razrednike realizatori su bili i stručni suradnici škole te vanjski suradnici (ZZJZ, Policijska uprava, Udruga Mladi u EU).

Uspješno je provedeno više akcija solidarnosti kroz razne školske programe i projekte: za bolesne, za materijalno potrebite, te akcija «Solidarnost na djelu» u organizaciji Crvenog križa. Briga o socijalno ugroženim učenicima vođena je u i u suradnji s Caritasom.

Ekološka zaštita učenika ostvarivana je obradom ekoloških tema na satima razrednika, programom rada školske zadruge, akcijama uređenja školskog okoliša, kontinuiranim ekološki prihvatljivim ponašanjem prema starom papiru u našoj školi, realizacijom nastavnih projekata i projekta prikupljanja starih baterija i elektroničkog otpada u programu tehničke kulture.

V. INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Interno stručno usavršavanje učitelja odvijalo se putem predavanja i powerpoint prezentacija na učiteljskom vijeću kao i putem zidnih novina, letaka i tiskanih materijala za učitelje. Teme ove godine su bile: građanski odgoj, kognitivne i metakognitivne strategije učenja. Na razini Stručnog vijeće učitelja razredne nastave ostvarena su predavanja i radionice o kognitivnim strategijama učenja te teškoćama senzorne integracije. Stručna vijeća pojedinih razreda razredne nastave radila su redovito na timskom mjesečnom programiranju. Na stručnim vijećima pojedinih nastavnih predmeta učitelji su educirani o kognitivnim strategijama učenja a vijeća su se tijekom školske godine sastajala prema planu i programu. «Kutić za učitelje» je nadopunjavao materijalima o inovacijama kao i informacijama o novoj literaturi za individualno stručno usavršavanje te lekcijama na aktualne teme. Učitelji razredne i predmetne nastave uglavnom su redovito sudjelovali na županijskim stručnim vijećima te stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

VI. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

VI. 1. RAD UČITELJSKOG I RAZREDNIH VIJEĆA

Sjednice UV i RV održane su na početku školske godine, na kraju 1. polugodišta, na kraju 2. polugodišta, tijekom i na kraju školske godine. Održano je ukupno 8 sjednica UV, po 2 - 3 sjednice RV od 1. do 4. razreda i po 3 odnosno 4 ili 5 sjednica RV od 5. do 8. razreda.

VI. 2. RAD RAZREDNIKA

Svi razrednici obavili su godišnje planiranje svoga rada, rada RV kao i odgojnog djelovanja u RO.

VI. 3. RAD STRUČNIH SURADNIKA

Planovi i programi stručnih suradnika sastavni su dio godišnjeg plana i programa rada škole. Tijekom realizacije dolazilo je do povećanja ili smanjenja broja sati za pojedine aktivnosti ali sve planirano je realizirano u okviru programa. Izvješća o radu pojedinih stručnih suradnika prilog su ovog Izvješća.

VI. 4. RAD ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor se sastajao prema potrebi o čemu postoje uredno vođeni zapisnici. Ukupno je održano 7 sjednica Školskog odbora. Školski odbor je raspravljao i donosio odluke iz svoje nadležnosti.

VI. 5. RAD TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKE SLUŽBE

U okviru tajništva imamo jednog djelatnika - tajnicu na puno radno vrijeme, jednog za financije i knjigovodstvo na puno radno vrijeme i jednu blagajnicu – računovođu na pola radnog vremena. Tajništvo radi u skladu s planom rada tajništva i administrativno-tehničke službe koji je sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada škole. Posebnih teškoća u radu tajništva nije bilo.

VI. 6. RAD RAVNATELJA ŠKOLE

Plan rada ravnatelja sastavni je dio godišnjeg plana i programa rada škole. tijekom realizacije dolazilo je do povećanja ili smanjenja broja sati za pojedine aktivnosti ali je sve planirano i realizirano u okviru programa.

VII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

VII. 1. PRISTUP PLANIRANJU I PROGRAMIRANJU SVIH OBLIKA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

Planiranje svih odgojno-obrazovnih oblika nastavnog rada izvršeno je prema nastavnom planu i programu za OŠ. Izvršeno je godišnje globalno planiranje i programiranje u razrednoj i u predmetnoj nastavi koje je uključilo i planiranje zajedničkih projekata ili integriranih nastavnih dana. Godišnji planovi svih nastavnih predmeta redovite i izborne nastave, dodatne nastave i razrednih sati po razredima dostupni su u zbornici, kao i prilagođeni programi i planovi individualiziranog pristupa za učenike s posebnim potrebama. Planovi i programi izvannastavnih aktivnosti izrađuju se u za to predviđenim bilježnicama.

Timsko tematsko integracijsko-korelacijsko mjesečno programiranje redovite nastave obavljalo se svakog mjeseca na sastancima razrednih vijeća 1.- 4. razreda. Nakon toga učitelji su izrađivali individualne mjesečne operativne programe. U svom radu velika većina učitelja redovito se dnevno pripremala za izvođenje nastave. U razrednoj i predmetnoj nastavi rabe se različiti oblici nastavnih priprema.

Dva puta godišnje učitelji daju izvješće o realizaciji plana i programa te se izrađuje analiza realizacije programa.

VII. 2. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA REDOVITE NASTAVE

Škola je radila u petodnevnom radnom tjednu i ostvarili smo 176 nastavnih dana.

Nastavni predmet	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	5320	5320	
Likovna kultura	1120	1113	- 7
Glazbena kultura	1120	1136	+16
Engleski jezik	2765	2723	- 42
Matematika	4480	4469	- 11
Priroda i društvo	1330	1343	+13
Priroda	439	437	- 2
Biologija	560	551	- 9
Kemija	560	550	- 10
Fizika	560	561	+1
Povijest	1050	1041	- 9
Zemljopis	1050	1041	- 9
Tehnička kultura	525	526	+1
Tjelesna i zdravstvena kultura.	2695	2700	+5

Pojedini nastavni sadržaji realizirani su integriranjem nastavnih sadržaja više nastavnih predmeta. Dio nastavnih sadržaja ostvaruje se putem školskih projekata *Učenje-nova organizacija rada, Kognitivne strategije učenja, Olimpijada znanja, Dani projektne nastave* ili samostalnim projektima pojedinih učitelja. Na taj način ostvareno je 626 sati nastave. Nastavni projekti su: Pravilna prehrana, Zaštita okoliša i iskorištavanje otpada, Živi svijet Jadranskog mora, Domaće životinje, Održivi turizam, Sedmi kontinent, Reanimacija, Odgovorno s energijom - odgovorno s okolišem. S učenicima razredne nastave ostvarena su 424 nastavna sata a 202 sata s učenicima predmetne nastave. Nastava se ostvaruje i u obliku izvanučioničke nastave. Na taj način je realizirano 208 nastavnih sati i to isključivo s učenicima razredne nastave.

VII. 3. REALIZACIJA IZBORNE NASTAVE

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Njemački jezik	10	163	700	692	- 8
Vjeronauk	32	662	2240	2260	+20
Informatika					
U K U P N O					

VII. 4. REALIZACIJA DODATNOG RADA

Razredna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	4	36	124	126	+2
Matematika	7	60	229	231	+2
Priroda i društvo	5	51	143	140	-3
U K U P N O	16	147	496	497	+1

Predmetna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	2	13	70	43	- 27
Matematika	4	19	140	130	- 10
Kemija	1	11	35	30	- 5
Fizika	1	4	35	30	- 5
Povijest	1	5	35	35	
Geografija	2	17	55	55	
U K U P N O	11	69	370	323	- 47

VII. 5. REALIZACIJA DOPUNSKJE NASTAVE

Razredna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hj / M / PiD	16	110	560	580	+20

Dopunska nastava u razrednoj nastavi planira se i realizira fleksibilno, prema potrebama učenika.

Predmetna nastava

Nastavni predmet	Skupina	Učenika	Planirano	Ostvareno	Razlika
Hrvatski jezik	2	25	70	53	- 17
Engleski jezik	2	15	70	69	- 1
Matematika	4	40	140	138	- 2
Kemija	1	12	35	32	- 3
Fizika	4	15	140	138	- 2
Povijest	1	20	35	31	- 4
Geografija	1	20	35	37	+2
U K U P N O	15	147	525	498	- 27

Dopunska nastava organizira se i provodi za učenike koji u svladavanju programa nailaze na teškoće radi opravdanih izostanaka zbog bolesti i drugih opravdanih izostanaka s nastavnog rada te radi lošije motivacije, lošijeg predznanja i prisutnosti teškoća u učenju. Zbog opterećenosti učenika redovnom i izbornom nastavom velik problem predstavlja izrada rasporeda sati dopunske nastave.

VII. 6. REALIZACIJA IZVANNASTAVNIH I IZVANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI

Izvannastavnim aktivnostima omogućuje se učenicima zadovoljenje sklonosti, sposobnosti i interesa za određena područja, značajne su u otkrivanju, poticanju i praćenju rada darovitih učenika.

Izvannastavne aktivnosti su bile organizirane u 29 skupina te svojim sadržajima omogućile učenicima zadovoljavanje raznovrsnih interesa. Obuhvaćeno je ukupno 459 učenika; 265 učenika razredne nastave i 191 učenik predmetne nastave. Planirano je 1260 sati, a ostvareno 1265 sati.

U školi djeluje i Školski sportski klub koji okuplja 20 učenika, te Školska zadruga sa 12 učenika.

U izvanškolske aktivnosti uključeno je 400 učenika, 179 mlađih i 221 stariji učenik. Suradnja izvanškolskih udruga sa školom je slaba.

VII. 7. RAD S UČENICIMA PO PRILAGOĐENOM PROGRAMU

Tijekom školske godine proveden je postupak za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja za 5 učenika od kojih je jedan učenik dobio rješenje o redovnom nastavnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke dok se za ostale učenike čeka izdavanje rješenja. U protekloj školskoj godini ukupno 28 učenika je radilo po prilagođenom odnosno individualiziranom nastavnom programu.

VII. 8. RAD I POSTIGNUĆA U REDOVNOJ I IZBORNOJ NASTAVI

Na kraju drugog polugodišta 78 učenika je negativno ocijenjeno (11.65 %), od toga 71 učenik se upućuje na dopunski rad iz jednog (47) ili dva (31) nastavna predmeta a 7 učenika na ponavljanje razreda. Tri (3) učenika polažu predmetne ispite.

Dva učenika razredne nastave ocijenjena su negativnom ocjenom iz engleskog jezika dok su učenici predmetne nastave negativno ocijenjeni iz slijedećih nastavnih predmeta: matematika (69 učenika-19.77%), fizika (17 učenika-10.42%), kemija (7 učenika-4.29%), povijest (10 učenika-2.86%), geografija (9 učenika-2.57%), hrvatski jezik (6 učenika – 1.71%), priroda/biologija (4 učenika-1.14%), engleski jezik i tehnička kultura (1 učenik- 0.28%).

Nakon dopunskog rada, pozitivno je ocijenjeno 57 učenika dok se 14 učenika upućuje na polaganje popravnih ispita iz jednog (11) ili dva nastavna predmeta (3).

Popravne/predmetne ispite nije položio 1 učenik te na kraju školske godine, od ukupnog broja učenika, 661 učenik prelazi u viši razred dok 8 učenika nije završilo razred s uspjehom te se upućuju na ponavljanje razreda.

Opći uspjeh na kraju nastavne godine: odličan 43.64 %, vrlo dobar 34.82 %, dobar 15.39 %, dovoljan 1.49 %, nedovoljan 1.19 % učenika.

U razrednoj nastavi tijekom školske godine registrira se 1 neopravdani sat. U višim razredima učenici su neopravdano izostali s nastave 828 sati (prosječno 2.37 sati). Nekoliko učenika 8. razreda ima veći broj neopravdanih izostanaka.

Izrečene su pedagoške mjere: 198 pohvala (30 %) i 15 kazni (2%). U mlađim razredima imamo 112 pohvala bez izrečenih kazni dok je u višim razredima pohvaljeno je 86, a kažnjeno 15 učenika.

Uspjeh iz vladanja: uzorno – 582 (86.99%), dobro – 76 (11.36%), loše – 11 (1.64%) učenika.

Praćenje broja učenika koji se upućuju na ponavljanje razreda tijekom dužeg vremenskog razdoblja:

Ponavljanje razreda	I. – IV	V. – VIII.	Ukupno
2000. / 2001.	-	-	-
2001. / 2002.	-	3	3
2002. / 2003.	1	-	1
2003. / 2004.	-	-	-
2004. / 2005.	-	3	3
2005. / 2006.	-	5	5
2006. / 2007.	1	7	8
2007. / 2008.	1	10	11
2008. / 2009.	-	4	4
2009. / 2010.	1	6	7
2010. / 2011.	-	1	1
2011. / 2012.	-	7	7
2012. / 2013.	-	16	16
2013. / 2014.	-	3	3
2014. / 2015.	-	8	8

VIII. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA

RAD S UČENICIMA

- Stalno promicati **vrijednosti rada** (svi)
- Stalno promicati **nultu toleranciju na nasilje** (svi)
- Poticati učenike na **postizanje viših ciljeva** (učitelji)
- Sve učenike poticati na postavljanje osobnih ciljeva i samovrednovanje
- Zahtjevi za učenike većih potencijala neka budu primjereni njihovim mogućnostima
- Stalno težiti **kvalitetnom poučavanju i učenju**: raznolikosti metoda i oblika rada, misaonom i radnom aktiviranju učenika, kvalitetnoj komunikaciji u nastavi (učitelji)
- Razumijevati **razvojne probleme učenika i karakteristike učenika novog doba** (učitelji)
- Imati **razumijevanja za teškoće**: obiteljske, emocionalne, zdravstvene (učitelji)
- Poticati učenike na redovitije sudjelovanje u **dopunskoj nastavi** (učitelji)
- Primjenjivati **"metodu malih koraka"** za učenike koji s teškoćom svladavaju sadržaje (učitelji)
- Organizirati **pomoć učenicima u učenju** (razrednici)
- Primjenjivati **individualizirane i prilagođene programe** u radu s učenicima s teškoćama u razvoju (učitelji)
- Provesti nove postupke **utvrđivanja primjerenog oblika školovanja** (SRS)
- Redovito i **učestalo ocjenjivati** napredak učenika (učitelji)
- Stalno upoznavati učenike s **kriterijima ocjenjivanja** (učitelji)
- Pismene ispite **provoditi prema Vremeniku** pisanih provjera (učitelji)
- **Analizirati ponašanje i uspjeh učenika** na razrednim satima (razrednici)
- Pravovremeno izricati **kazne** za spriječavanje neprihvatljivih ponašanja učenika (svi)
- Koristiti **poticajne pedagoške mjere** (učitelji, razrednici)
- **Individualno razgovarati** s učenicima o njihovim problemima (razrednici, psiholog, SRS)

SURADNJA S RODITELJIMA

- Na roditeljskim sastancima održavati **predavanja/radionice** za roditelje (razrednici, SRS)
- **Kontinuirano individualno raditi** s roditeljima učenika s neuspjehom (razrednici, SRS)
- Upućivati roditelje na **razgovor s predmetnim učiteljima**, dati termin (razrednici)
- Roditelje koji ne kontaktiraju sa školom, pismeno pozivati na razgovor i prema potrebi **prijaviti Centru za socijalnu skrb** (razrednik, SRS)
- Poticati Vijeće roditelja na kompetentno djelovanje (ravnatelj)

SURADNJA SVIH SKUPINA U ŠKOLI

- Poboljšavati **obrazovna postignuća** učenika predmetne nastave (učitelji, SRS)
- Poboljšavati **odnos učenika prema drugim učenicima** u školi (učitelji, razrednici, SRS)
- Uključiti školu u više **projekata izvan škole** (ravnatelj, učitelji, SRS)
- Unaprijeđivati **unutarnji red** u školi (ravnatelj)
- Poboljšavati **materijalnu opremljenost** i uvjete rada (ravnatelj)



Klasa: 602-02/15-01-
Urbroj: 2182/1-12/1-11-15-01
Vodice, 30. rujna 2015.

Ravnatelj Škole:

(Grgo Friganović)

Predsjednik Školskog odbora:

(Damir Bulat)